

Na podlagi Odloka o proračunu Občine Domžale za leto 2025 (Uradni vestnik Občine Domžale, št. 18/2023, 10/2024, 15/2024 in 1/2025) Občina Domžale, Ljubljanska cesta 69, Domžale, objavlja

**JAVNI RAZPIS  
ZA SOFINANCIRANJE PROJEKTOV IN PROGRAMOV  
DELA Z OTROKI IN MLADIMI  
V LETU 2025**

I.

*Predmet javnega razpisa:*

Občina Domžale bo v letu 2025 sofinancirala projekte in programe dela z otroki in mladimi.

Predmet tega javnega razpisa niso preventivni socialni programi za mlade oziroma nudenje psihosocialne pomoči otrokom in mladostnikom.

II.

*Pogoji za sofinanciranje:*

- nevladna organizacija, ki ima registrirano dejavnost s področja dela z otroki in mladimi (v kolikor iz AJPEŠ-a ni razvidna registrirana dejavnost za izvajanje prijavljenih projektov in programov dela z otroki in mladimi, je potrebno predložiti dokazilo o ustrezni registraciji – npr. kopijo ustanovitvenega akta prijavitelja),
- nevladna organizacija je bila ustanovljena vsaj dve leti pred rokom za oddajo vloge na ta javni razpis in je podatek o ustanovitvi razviden iz AJPEŠ-a,
- projekt oziroma program se izvaja na območju občine Domžale ali za otroke/mlade občane občine Domžale,
- prijavitelj ni subjekt, katerega program je že financiran oziroma bi lahko bil financiran iz drugih postavk proračuna Občine Domžale,
- prijavitelj ni neposredni ali posredni proračunski uporabnik.

Sredstva za sofinanciranje projektov in programov dela z otroki in mladimi se upravičencem dodelijo na podlagi postopka, opredeljenega v zakonu, ki ureja javne finance.

III.

*Merila za vrednotenje prijavljenih projektov in programov dela z otroki in mladimi:*

1. Prijavljeni projekti in programi za otroke in/ali mlade v tekočem koledarskem letu

1.1. Prijavljene dejavnosti

- organizacija krajše dejavnosti oziroma manjšega dogodka za otroke/mlade (predavanje, delavnica, tečaj, izobraževanje, srečanje, akcija ipd.) – *vsaka prijavljena dejavnost 10 točk*
- organizacija kontinuirane tedenske ali mesečne dejavnosti za otroke/mlade (redna srečanja skupin, redno nudenje svetovanja in različnih oblik pomoči) – *vsaka prijavljena skupina na območju občine Domžale ali uporabnik svetovanja/pomoči, ki je občan občine Domžale 10 točk*

- organizacija večdnevne dejavnosti za otroke/mlade v trajanju najmanj 3 zaporednih dni (dnevno počitniško varstvo z aktivnostmi, tabor, oratorij ipd.) – *vsaka prijavljena dejavnost 100 točk*
- organizacija večjega dogodka za otroke/mlade na lokalni ravni ali širše z vsaj 300 obiskovalci – *vsak prijavljen dogodek 150 točk*

1.2. Pričakovano število vključenih otrok/mladih občanov občine Domžale v vse prijavljene dejavnosti skupaj:

- od 20 do 50 otrok/mladih – *25 točk*
- od 51 do 100 otrok/mladih – *50 točk*
- od 101 do 150 otrok/mladih – *75 točk*
- od 151 do 300 otrok/mladih – *100 točk*
- 301 ali več otrok/mladih – *125 točk*

1.3. Za organizacijo dnevnega počitniškega varstva z aktivnostmi v času zimskih, poletnih in jesenskih šolskih počitnic (min. v trajanju najmanj 3 zaporednih dni, brez prenočevanja) se dodeli -  
– *za vsak termin počitnic 150 točk, največ skupaj 450 točk*

Tabori se med dnevno počitniško varstvo ne upoštevajo. Ne glede na število prijavljenih programov se upošteva največ en termin na počitnice.

1.4. Sodelovanje z lokalnimi organizacijami (javni zavodi in nevladne organizacije s sedežem v občini Domžale) pri pripravi in izvedbi prijavljenih dejavnosti – *do 100 točk*

- povezovanje z eno organizacijo – *25 točk*
- povezovanje s tremi do petimi organizacijami – *50 točk*
- povezovanje s šestimi ali več organizacijami – *100 točk*

Prijavitelji bodo morali po izvedbi aktivnosti poročati o sodelovanju z lokalnimi organizacijami.

2. Prijavitelj ima status organizacije v javnem interesu – 50 točk

3. Finančna dostopnost prijavljenih projektov in programov

- več kot 50% prijavljenih dejavnosti brezplačnih – *50 točk*
- več kot 80% prijavljenih dejavnosti brezplačnih – *100 točk*

4. Vključevanje prostovoljskega dela v izvedbo projektov in programov

4.1. Število izvedenih prostovoljskih ur v preteklem koledarskem letu

Upošteva se podatek iz letnega poročila o prostovoljstvu za leto 2024, oddanega v skladu z 41. členom Zakona o prostovoljstvu (ZProst, Uradni list RS, št. 10/11, 16/11-popr. in 82/15) preko Vpisnika prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom (v primeru, da se na javni razpis prijavlja projekt ali program poslovne enote nevladne organizacije, se upoštevajo le prostovoljske ure, ki se nanašajo na to enoto)

- od 100 do 500 ur – *10 točk*
- od 501 do 1000 ur – *20 točk*
- več kot 1000 ur – *50 točk*

#### 4.2. Število mladih prostovoljcev do 30. leta starosti v preteklem koledarskem letu

Upošteva se podatek iz letnega poročila o prostovoljstvu za leto 2024, oddanega v skladu z 41. členom Zakona o prostovoljstvu (ZProst, Uradni list RS, št. 10/11, 16/11-popr. in 82/15) preko Vpisnika prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom (če se na razpis prijavlja poslovna enota nevladne organizacije, se upošteva le število mladih prostovoljcev, ki se nanaša na to poslovno enoto)

- od 1 do 50 prostovoljcev – 10 točk
- od 51 do 100 prostovoljcev – 20 točk
- več kot 100 prostovoljcev – 50 točk

#### 5. Navajanje Občine Domžale kot sofinancerja prijavljenega projekta oziroma programa dela z otroki in mladimi

Točkuje se prijavitelje, ki bodo ob izvedbi projekta oziroma programa dela z otroki/mladimi navajali Občino Domžale kot sofinancerja le-teh, kar bodo v poročilih izkazovali z ustreznimi dokazili – 50 točk

### IV.

Vrednost razpoložljivih sredstev za javni razpis v letu 2025 znaša do 30.000,00 EUR.

Sredstva bodo dodeljena za izvajanje projektov in programov dela z otroki in mladimi v letu 2025. Dodeljena proračunska sredstva za izbrane projekte oziroma programe morajo biti porabljena v proračunskem letu 2025. Predvideni datum začetka črpanja sredstev je 31. 7. 2025, predvideni datum konca črpanja sredstev pa je 21. 11. 2025.

Prejemnik sredstev bo na podlagi sklepa o izboru pozvan k podpisu pogodbe o sofinanciranju.

Pogodbo o sofinanciranju mora prejemnik podpisati v roku 45 dni od prejema pogodbe. V kolikor prejemnik v navedenem roku ne podpiše pogodbe, se šteje, da je od vloge in dodeljenih sredstev odstopil.

Prejemnik sredstev mora pri porabi sredstev upoštevati zakon, ki ureja javno naročanje, če so izpolnjeni pogoji, določeni v navedenem zakonu.

### V.

#### *Razpisna dokumentacija:*

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo razpisa,
- obrazec prijave.

#### *Obrazci za prijavo na javni razpis:*

Obrazec za prijavo na javni razpis lahko dobite v vložišču Občine Domžale ali na spletni strani Občine Domžale [www.domzale.si](http://www.domzale.si) pod zavihkom "Objave/Javni razpisi, naročila, objave/Aktualni".

VI.

Prijavitelji lahko svoje prijave oddate osebno na vložišču Občine Domžale, pošljete priporočeno po pošti na naslov Občina Domžale, Oddelek za družbene dejavnosti, Ljubljanska cesta 69, 1230 Domžale ali po elektronski pošti na naslov vlozisce@domzale.si.

Posamezni prijavitelj oziroma nevladna organizacija lahko vloži samo eno prijavo.

VII.

*Rok za oddajo vlog:*

Rok za oddajo vlog je 30. 5. 2025.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni predvidoma v 60-ih dneh po izteku roka za oddajo vloge.

Za dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom lahko kontaktirate Simono Poljak na telefonsko številko 01/721 07 50 ali preko elektronskega naslova [druzbene.dejavnosti@domzale.si](mailto:druzbene.dejavnosti@domzale.si).

Številka: 600-0001/2025

Datum: 24. 4. 2025

**Županja**  
**Renata KOSEC**